

Согласовано:
Председатель профкома
МБ ДОУ «Щебетовский детский сад
«Семицветик»
Лабанова С.В. Лабанова
Протокол № *13* от *09.01*. 2017 года

Утверждено:
Заведующий МБ ДОУ
«Щебетовский детский сад
«Семицветик»
И.В. Умерова И.В. Умерова
приказ № *13* от 09.01.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Щебетовский детский сад «Семицветик»
г.Феодосии Республики Крым»

пгт Щебетовка

2017г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Щебетовский детский сад «Семицветик» г. Феодосии Республики Крым» (далее ДОУ), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (с изменениями на 27 августа 2015 года) -СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.2. Совет по питанию ДОУ является постоянно действующим общественным органом который создан с целью оказания практической помощи ДОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ДОУ.

1.3. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется действующими федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, Уставом ДОУ.

1.4. Контроль за организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующая ДОУ.

2. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ДОУ и представителя общественности (член родительского комитета).
Общее количество членов Совета по питанию – 3-5 человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является заведующий ДОУ. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- заведующий ДОУ
- медицинская сестра
- педагог
- кладовщик;
- член родительского комитета.

2.4. Состав совета по питанию утверждается Приказом заведующего ДОУ ежегодно.

3. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника.

3.2. Осуществление контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в детском саду.

3.3. Организация работы по реализации меню для воспитанников МБ ДОУ «Щебетовский детский сад «Семицветик» в соответствии с действующими натуральными нормами, режимом пребывания воспитанников.

3.4. Контроль за выполнением натуральных и денежных норм продуктов питания в соответствии со сметными ассигнованиями; контроль за осуществлением взаимодействия с поставщиком продуктов питания, по вопросам организации питания.

3.5. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДОУ.

3.6. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ДОУ.

3.7. Координация деятельности ДОУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

4. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ДООУ и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- за организацией питания детей на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стол, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением 10-ти дневного меню, утвержденного на Совете по питанию в ДООУ, за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством.

5. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию ДООУ обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию ДООУ имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДООУ;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ДООУ.

6. Документация Совета по питанию

6.1. Заседания Совета по питанию оформляются протоколами.

6.2. В протоколе фиксируется:

- повестка дня;
- количественное присутствие членов Совета по питанию;
- ход обсуждения вопросов;
- выносимые решения.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета по питанию.

Протоколы ведутся в печатном виде.