

ПРИНЯТО
общим собранием работников ДОУ
Протокол № _____ от _____ 201__ года

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной организации
А.А. Выгарь
Протокол № _____ от _____ 201__ года

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Щебетовский
детский сад «Семицветик»
И.В. Умерова

Приказ № 15 от 20.01.2016г.

Положение
об антикоррупционной политике
в муниципальном дошкольном образовательном
учреждении «Щебетовский детский сад «Семицветик»
г.Феодосии Республики Крым»

пгт Щебетовка

2016г

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано с целью формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Щебетовский детский сад «Семицветик» г.Феодосии Республики Крым» (далее - ДОУ) в соответствии с:

- Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»;

-Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. В соответствии с ч.2. ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» меры по предупреждению коррупции, принимаемые в ДОУ, могут включать:

- определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

- сотрудничество организации с правоохранительными органами;

-принятие кодекса профессиональной этики работников МБДОУ «Щебетовский детский сад «Семицветик»;

-предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

-недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

1.3. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБДОУ «Щебетовский детский сад «Семицветик».

1.4. Документы МБДОУ «Щебетовский детский сад «Семицветик», регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, принимаются в форме локальных актов.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.6. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

1.7. В соответствии с п.1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

1.8. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий.

1.9. Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

1.10. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

1.11. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

1.12. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

1.13. Личная заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.14. Ключевые принципы противодействия коррупции:

– принцип соответствия политики ДОО действующему законодательству и общепринятым нормам;

– принцип личного примера руководства;

– принцип вовлеченности работников;

– принцип ответственности и неотвратимости наказания;

– принцип постоянного контроля.

1.15. Круг лиц, попадающих под действие настоящего Положения: распространяется на всех работников ДОО вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.16. Положение принимается на общем собрании работников ДОО, утверждается приказом заведующего ДОО, действует до принятия нового, обязательно для соблюдения всеми работниками ДОО.

2. Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий и порядок их исполнения:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятии настоящего Положения Разработка и принятие кодекса профессиональной этики работников МБДОУ «Щебетовский детский сад»Семицветик»
	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов
	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2015-2016 год

Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур

3. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

- 3.1.** Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДОУ.
- 3.2.** Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДОУ.
- 3.3.** Незамедлительно информировать заведующего ДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
- 3.4.** Незамедлительно информировать заведующего ДОУ о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками.

4. Порядок уведомления работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений

- 4.1. В случае склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работник обязан уведомить работодателя в устной форме (при непосредственной общении или посредством телефонного звонка) либо в письменной форме (произвольно).
- 4.2. Работодатель обязан предусмотреть меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях.

5. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

5.1. Ответственность работников за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5.2. Работники за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

6.1. Ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является заведующий.

6.2. Задачи, функции и полномочия заведующего в сфере противодействия коррупции определены его должностной инструкцией.

Эти обязанности включают в частности:

-разработку локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

-проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

-прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами лица или иными лицами;

-организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

-оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

-оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

6.3. Заведующий назначает ответственных лиц за противодействие коррупции.

6.4. Заведующий вправе делегировать полномочия по вопросам противодействия коррупции другим должностным лицам, что закрепляется приказом по детскому саду.

7. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

7.1. Пересмотр принятой антикоррупционной политики проводится в случаях внесения изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательства о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы ДОУ и т.д.

С Положением об антикоррупционной политике
в МБ ДОУ «Щебетовский детский сад «Семицветик»

Ознакомлены:

Завхоз

Горюхи

Тамовская И.Т. Сергеева В.З.

Шарфакоева А.А.

Кравченко Л.В.

Валеев С.И.

Пасеверская И.С.

Сидорова

Корова

Сережко Л.Б.

Стороженко А.Ю.

Сидорова С.В.

Орделков А.С.

Воскресенский В.И.

Лаванова С.В. *Лаванова*
 Кармелин И.И. *ИИ*
 Мановаренко С.В. *М*
 Миркова Л.Н. *ЛН*
 Душина О.Н. *О*
 Тонгаров В.Н. *ВН*
 Тонгарова Ю.В. *ЮВ*
 Черезова М.И. *М*
 Ставинова О.Т. *ОТ*
 Овчинкова Е.А. *ЕА*
 Тернов К.В. *КВ*
 Камлакина Е.С. *Камлак*
 Тисновал Т.Д. *ТД*
 Загарь А.А. *АА*
 Борисов Н.В. *НВ*
 Третьякова Н.И. *Третьякова*

ПРОШИВУРОВАНЕ ПРОИЗМЕРОВАНО И
 СРЕПЕДИ О ПЕЧАТЪЮ
 НА 5 (ПЕТИ) ЛИСТАХ



И.О. ЗАВЕДУЮЩЕГО *И.В. Умерова*
 И.В. УМЕРОВА